



Agenda MR vergadering

Datum/tijd: maandag 25 juni 2018 om 19:15 uur (mr leden) 19.45 (directie)
Locatie: OBS Socrates
Aanwezig: Carrin Dienaar (personeelsgeleding), Brenda Nieuweboer (secretaris, personeelsgeleding), Denny Schagen (voorzitter, oudergeleding), Maurice van der Starre (vice-voorzitter, oudergeleding), Ramon van der Pal (oudergeleding), Liesbeth Bruin (directie)
Afwezig: Eveline Kooter (personeelsgeleding) i.v.m. zwangerschapsverlof

Agenda MR vergadering maandag 25 juni 2018

1. Opening

Denny opent de vergadering om 19:20 uur. Er zaten bijlagen bij de agenda, alleen deze zijn niet goed doorgekomen. Volgende keer verstuurd Denny dit gewoon als bijlage bij de mail.

2. Ingekomen stukken/mededelingen directie

Geen.

3. Ingekomen stukken/mededelingen MR

Geen ingekomen stukken.

Maurice geeft aan dat het op het schoolplein erg onrustig was i.v.m. de combinatiegroep 5/6. Hij vraagt zich af of het wel gecommuniceerd moest worden. Ouders weten nu eigenlijk nog steeds niks, want de kinderen zijn nog niet ingedeeld.

Tip voor volgend schooljaar: alle formatie in één keer naar buiten brengen.

4. Continuurooster

Ramon wilde wachten op de reactie van Denny over het gesprek met Liesbeth. Denny geeft aan dat met Liesbeth heeft besproken dat zij het liefst 1 januari 2019 het continuurooster zien ingaan dan eind van het schooljaar. We leggen de vraag bij Liesbeth.

Liesbeth geeft aan dat 1 januari 2019 niet de voorkeur heeft. Dit heeft verschillende redenen.

Organisatorisch: vanwege aanstelling van leerkrachten.

Concurrentiepositie in samenspraak van de Roald Dahl. Afspraak gemaakt dat wij tegelijk zouden starten. Maurice vraagt zich af wat als de Roald Dahl nog een jaar wacht? Liesbeth geeft aan dat dat aan hun is. Wij starten hoe dan ook schooljaar 2019-2020.

Denny geeft aan dat het misschien voordeliger is om 1 januari 2019 te starten, zodat je alle aanstellingen van de leerkrachten al weet. Dan kun je goed inspringen op die aanstellingen en hoef je niet te wachten op eventuele nieuwe leerkrachten.

Liesbeth geeft aan dat het niet realistisch en haalbaar is om 1 januari 2019 te starten met het continuurooster. De afspraak blijft nieuw schooljaar 2019-2020.

Denny vraagt zich af of er een commissie opgesteld moet worden m.b.t. de pauzetijden. Misschien is er een ouder die hier verstand van heeft. Liesbeth heeft volgende week gesprek met een meneer/mevrouw

5. IKC stand van zaken

Het loopt anders dan verwacht, omdat de directeur van de Roald Dahl langere tijd afwezig is. Er is een nieuwe directeur, maar deze was niet aanwezig bij het hele proces. Dit heeft vertraging opgeleverd.

We vinden het belangrijk dat er een doorlopende ontwikkelingslijn is van 0 tot 12 jaar. We richten ons vooral op intensieve samenwerking. Nog niet om de doorlopende leerling op te pakken. Voorlopig blijven het 2 scholen die hun eigen ideeën hebben. Wel kan er gebruik gemaakt worden van de dingen die we al gezamenlijk dragen, zoals de Vreedzame School. Er staan 2 momenten voor aankomend schooljaar gepland met alle partijen van het IKC. Ook is er een werkgroep vanuit de 4 partijen die begeleid worden door een externe partij. Zij willen graag met alle MR/OR commissies bij elkaar komen om ideeën uit te wisselen.

6. Verbouwing

De BAM is in de junivakantie begonnen met het creëren van 3 lokalen. In het speellokaal zijn 2 lokalen gemaakt en de logopedie ruimtes zijn samengevoegd. Het achterste lokaal van het speellokaal sluit aan op het kamertje wat weer aansluit op de oude wachtruimte van de logopedie. De schuifwand blijft flexibel. Heel fijn dat in de vakantie het meeste werk is gedaan.

7. Werkdrukgeden

Er is ruim 58.000 euro vrijgegeven voor het verminderen van de werkdruk. Dit zijn structurele gelden. Het team mocht aangeven wat dan vermindering van de werkdruk zou kunnen opgeven. De top 3 is:

1. een eventmanager (iemand die met de OV alle feesten organiseert, i.p.v. allerlei verschillende werkgroepen)
2. één keer in de 5 weken iemand voor de klas, zodat administratie gedaan kan worden.
3. docent beeldende vorming (is een leerkracht die al op school werkzaam is) Zij heeft aangegeven om een doorlopende leerlijn aan te bieden aan alle leerlingen.

Naar ouders zal dit gecommuniceerd worden.

8. Vakantierooster en studiedagen

Er is weer een week in juni gepland. Oudergeleding van de MR vindt dit heel fijn. Talentbreed is er afgesproken dat alle scholen één week meivakantie hebben.

In de vakantieweek in juni zijn er verplichte studiedagen voor de leerkrachten, maar ook dagen dat je vanuit huis zou kunnen werken. Het is belangrijk dat dit goed gecommuniceerd wordt naar het team. Nu lijkt het alsof het 4 studiedagen zijn.

De studiedagen in februari zijn op maandag en dinsdag gepland, vanwege het werken aan de rapporten. Er is niet voor de vrijdag gekozen, zodat de studiedagen verspreid zijn over verschillende dagen van de week. Zo hebben alle collega's er een keer 'last' van.

Liesbeth communiceert het rooster naar het team.

9. Jaarplan schooljaar 2018-2019

Liesbeth deelt het jaarplan en mailt dit naar de leden van de MR.

Met de bestuurder van Talent gaat zij om tafel wat betreft de begroting, omdat er veel kosten aan zitten te komen. Dit i.v.m. nieuwe methodes, nieuwe school, meubels, etc.

10. Terugkoppeling verbeterpunten vanuit team n.a.v. rapport audit

Denny mailt nogmaals de terugkoppeling n.a.v. de audit. Met het team is er een rapport uitgekomen wat positief en negatief is ervaren. Ook tips voor het team van de audit.

Er is in ieder geval uitgekomen dat er elk jaar bepaalde standpunten worden besproken, zodat dit weer helder is voor iedereen. Denk hierbij aan regels/afspraken, Vreedzame school, etc.

11. Pestbeleid op school

Ramon is door verschillende ouders aangesproken dat er vrij veel gepest wordt op school. Ouders maken zich zorgen over de manier waarop daarmee omgegaan wordt. Een voorbeeld: een ouder wilde een gesprek en kon pas na 3,5 week terecht. Ander voorbeeld: de leerkracht wordt geslagen door een leerling.

Marjolein Roozendaal is onze anti-pestcoördinator. Het pestprotocol is aangepast, Marjolein heeft dit besproken in alle klassen. Als er iets gebeurt met een kind dan wordt ernaar gekeken. Vanuit de hele situatie wordt er gekeken wat een passende straf is voor dit kind. Dit kan, in het ergste geval, een schorsing betekenen. Vanuit de MR wordt er aangegeven dat het van belang is dat het daarna wordt besproken in de klas.

12. Sportbeleid/toernooien

Ramon is niet te spreken over de gang van zaken met betrekking tot sporttoernooien. Bijv. het hockeytoernooi is weinig over gecommuniceerd. Op het toernooi zelf bleek dat de kinderen erg hoog ingedeeld waren. Het was erg rommelig. Heel jammer voor de kinderen.

Liesbeth geeft aan dat onze gymleerkrachten beweegmanagers zijn. Dit staat los van de gymlessen. Dit wordt vanuit de gemeente gesubsidieerd. Deze uren zijn bedoeld voor het organiseren van sporttoernooien en 3e gymles, etc. De toernooien staan daardoor 'los' van ons en wij hebben er weinig zicht op. Vanuit de directiegroep is de wens om de communicatie transparanter te maken. Liesbeth gaat graag in gesprek met de beweegmanagers. Ramon geeft aan graag aan te sluiten.

Het is leuker om bij de kinderen het te laten leven. Nu hebben zij geen idee wie er zich hebben opgegeven etc.

Denny vraagt zich af of het voor de kinderen van de bovenbouw haalbaar is om een commissie op te richten die zich richt op de toernooien.

13. Nieuwbouw, stand van zaken

Er is een aannemer vastgesteld. Deze aannemer heeft aangegeven dat het gebouw af is december 2019. De eerste paal staat nu gepland in december 2018. Er is 1111 m2 school, 209 m2 fietsenstalling en 500 m2 overig.

De architect heeft nog een aantal leuke snufjes bedacht. Het licht kan allemaal handmatig bediend worden, het licht stelt automatisch in n.a.v. de hoeveel licht. De ramen kunnen open. De warme-terug-win-installatie. Veel hout.

De tekeningen van de architect komen ongeveer over 2 weken. Liesbeth zal deze delen met de MR.

14. Visie school, stand van zaken

Het wordt steeds praktischer. Aanstaande donderdag staat het volgende studiemoment gepland.

15. Rondvraag

Ramon: hoe zit het met de uren van de gym? Liesbeth gaat dit navragen.

GMR

De stukken van de GMR kwamen een half uur voor onze vergadering binnen. Helaas kunnen wij hier geen inhoudelijke reactie op geven. Carrin gaat aangeven bij de GMR dat dit niet werkbaar is.

De vergaderingen zijn gepland, rekening houdend met de GMR. Brenda zet de data in de teamagenda.

Denny sluit om 21:31 uur de vergadering.

Vergaderdata MR 2018-2019

Maandag 24 september 2018

Woensdag 28 november 2018

Donderdag 10 januari 2019

Donderdag 14 maart 2019

Woensdag 22 mei 2019

Dinsdag 25 juni 2019